

Obchodná etika

Externá a interná komunikácia

Vedíme transparentnú, jasnú a cielenú komunikáciu s našimi zákazníkmi, verejnosťou a dodávateľmi, a tým zabezpečujeme rýchlu a regulovanú výmenu informácií. Vždy by malo byť vidieť, že zamestnanci sú hrdí na to, že vystupujú za spoločnosť TRASER s r.o.

Vo všeobecnosti platí, že externým tretím stranám sa smú poskytnúť len informácie, ktoré boli výslovne stanovené na zverejnenie. Vedenie podniku a v prípade potreby rozhodne, ktoré komunikačné prostriedky budú použité.

Sme presvedčení o tom, že čestný a úprimný kontakt so zákazníkmi je jednou z našich najdôležitejších povinností.

Neposkytujeme zákazníkovi žiadne falošné vyhlásenia, ohľadom kvality, vlastností alebo dostupnosti výrobkov alebo služieb.

Spoločnosť TRASER s r.o. má množstvo obchodných partnerov a dodávateľov. Ich obchodné vzťahy sú založené na vzájomnej dôvere, ktorá vždy zohľadňuje záujmy oboch strán a dodržiava zásadu férovosti. Všetky rozhodnutia o nákupe sú založené výlučne na faktoroch, akými sú kvalita, termín, cena, služba a spoľahlivosť a nie sú ovplyvnené osobnými záujmami zamestnancov.

Zamestnanci spoločnosti TRASER s r.o. musia dodržiavať zásady otvorenosti, čestnosti, transparentnosti a férovosti nielen pri externej komunikácii, ale aj pri komunikácii v rámci spoločnosti. Interná komunikácia prebieha v rámci spoločnosti nielen medzi jednotlivými úsekmi v podniku, ale aj na úrovni jednotlivých spoločností. Jasná a cielená interná komunikácia podporovaná našimi informačnými sieťami zabezpečuje rýchlu výmenu informácií, pohotovú tvorbu stanovísk, fundované rozhodnutia a dôsledné vykonávanie stanovených opatrení.

Iba dostatočne informovaní zamestnanci môžu urobiť správne rozhodnutie alebo porozumieť uskutočneným rozhodnutiam a správne ich implementovať.

Korupcia a podplácanie

Podplácanie je forma korupcie. Pod podplácaním chápeme najmä ponúkanie, vyhľadávanie, sľubovanie, poskytovanie, požadovanie alebo prijímanie finančných alebo iných výhod pre alebo od

- verejných činiteľov, úradníkov alebo iných verejných zamestnancov,
- politikov, politických strán alebo ich zástupcov alebo
- iných externých tretích strán

kvôli uskutočneniu obchodov, príp. zabezpečeniu alebo získaniu iných nedovolených výhod v obchodných praktikách.

Spoločnosť TRASER s r.o. svojim zamestnancom výslovne zakazuje akúkoľvek formu úplatkárstva bez ohľadu na hodnotu alebo formu (hotovosť, naturálie atď.). Zamestnanci, ktorí nedodržiavajú tento zákaz, musia počítať s prísnymi disciplinárnymi a/alebo občianskoprávnymi alebo trestnoprávnymi opatreniami. V prípade, že sú zamestnanci vystavení pokusu o podplácanie alebo existuje podozrenie týkajúce sa pokusu o neprimerané ovplyvnenie vecí externou treťou stranou, mali by okamžite kontaktovať príslušného nadriadeného.

Spoločnosť TRASER s r.o. zakazuje ponúkať alebo prijímať dary, pohostenie alebo iné príspevky, v dôsledku ktorých by obchodné transakcie mohli byť (mali byť) ovplyvňované neprijateľným, neetickým spôsobom alebo by dokonca mohol vzniknúť dojem neprípustného ovplyvnenia.

Ochrana súkromia

Spoločnosť TRASER s r.o. podporuje slobodu výmeny informácií a podporuje zdieľanie informácií.

Indiskrétnosť, zneužitie alebo zničenie informácií o spoločnosti však môže mať za následok značné škody pre spoločnosť. Preto má rešpektovanie a ochrana dôverných informácií najvyššiu prioritu. Všetci zamestnanci skupiny sú povinní zaobchádzať s mimoriadnou starostlivosťou so všetkými informáciami o spoločnosti, ku ktorým majú prístup počas svojej práce pre spoločnosť.

Zamestnanci spoločnosti TRASER s r.o. zodpovední za to, aby

- sa s informáciami o spoločnosti vždy zaobchádzalo v súlade s aplikovateľnými zákonmi a internými smernicami a nariadeniami.
- sa informácie o spoločnosti používali výhradne na zamýšľaný interný účel alebo na akékoľvek iné použitie (napr. zverejnenie), ktoré musí vopred schváliť nadriadený.
- sa nevykonávali žiadne falošné alebo zavádzajúce záznamy vo finančných a účtovných dátach, účtoch, technických informáciách atď.
- sa žiadne informácie o spoločnosti nezničili pred uplynutím stanovenej doby uchovávanía

Zamestnanci sú povinní dodržiavať zákony o ochrane údajov alebo podobné zákonné predpisy platné v príslušných krajinách. Zamestnanci sú okrem toho povinní údaje, ktoré im boli zverené počas ich činnosti, postupovať ďalej iba na základe výslovného nariadenia od zamestnávateľa a musia zachovávať mlčanlivosť o údajoch nielen počas pracovného vzťahu, ale aj po jeho ukončení.

Technický riaditeľ

